



**UTILIZAREA SPONSORIZĂRILOR ȘI DONAȚIILOR ÎN
CADRUL UNIVERSITĂȚII "VASILE ALECSANDRI" DIN
BACĂU**

I-DGA-11

INSTRUCȚIUNE

**RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Valentin NEDEFF**

	Prenumele și numele	Semnătura
Departamentul de Management	Conf. dr. ing. Mirela Panainte-Lehăduș	
Avizat	ing. Ciprian Ioan DRUGĂ	
Elaborat	Ec. Cristina Bordianu	

EDIȚIA: 1

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

EXEMPLAR NR.:

**Intră în vigoare începând cu data de: 27.10.2014, prin aprobarea în Ședința Consiliului de
Administrație al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.**

	INSTRUCȚIUNE		Cod document I-DGA-11	
	UTILIZAREA SPONSORIZĂRILOR ȘI DONAȚIILOR ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII "VASILE ALECSANDRI" DIN BACĂU		Pag./Total pag.	2/5
			Data	27 10 2014
			Ediție/Revizie	1/ 0 1 2 3 4 5

1. SCOP

Instrucțiunea stabilește modul în care se pot folosi sponsorizările și donațiile în cadrul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Instrucțiunea se aplică în cadrul Serviciului Financiar-Contabil din cadrul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚA

Legea 32/1994 – Legea sponsorizării, cu modificările și completările ulterioare;
 Legea 82/1991 – Legea contabilității cu modificările și completările ulterioare;
 Legea 571/2003 - Codul Fiscal;
 Ordinul 1.661 bis /2003 - Normele metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice).

4. DEFINIȚII

Sponsorizarea - actul juridic prin care două persoane convin cu privire la transferul dreptului de proprietate asupra unor bunuri materiale sau mijloace financiare pentru susținerea unor activități fără scop lucrativ desfășurate de către una dintre părți, denumită beneficiarul sponsorizării.

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1. La Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău, sponsorizarea sau donația se poate face pentru: acoperirea totală sau parțială a cheltuielilor de dotări cu echipamente didactice și de cercetare; amenajarea de spații didactice și de cercetare; acordarea de burse pentru studenți și cercetători; acordarea unor mijloace financiare pentru deplasarea în țară și în străinătate la studii, documentare, conferințe a studenților, doctoranzilor, cercetătorilor, cadrelor didactice.

5.2. Sponsorizarea sau donația se realizează prin încheierea unui contract între sponsor/donator și universitate, contract în care sunt stipulate clauze privind: obiectul sponsorizării/ donației; suma sau valoarea sponsorizării/donației; termenele de transfer a fondurilor sau bunurilor; modul în care sponsorul/donatorul dorește să-i fie promovate numele și imaginea; felul în care dorește sponsorul/donatorul să fie informat despre cum a fost utilizată sponsorizarea/donația.

5.3. Contractul de sponsorizare se încheie în forma scrisă, cu specificarea: obiectului, valorii și duratei sponsorizării, precum și a drepturilor și obligațiilor părților.

5.4. Donația pentru validitate se va încheia în formă autentică la notar (donația se încheie prin înscris autentic, sub sancțiunea nulității absolute).

	INSTRUCȚIUNE		Cod document I-DGA-11	
	UTILIZAREA SPONSORIZĂRILOR ȘI DONAȚIILOR ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII "VASILE ALECSANDRI" DIN BACĂU		Pag./Total pag.	3/5
			Data	27 10 2014
			Ediție/Revizie	1/ 0 1 2 3 4 5

5.5. Coordonatorul contractului de sponsorizare/donație din partea beneficiarului (Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău) este studentul sau salariatul universității care a atras/făcut posibilă sponsorizarea/donația. Dacă sponsorizarea/donația s-a făcut la nivel instituțional, fără un coordonator anume, Consiliul de Administrație al universității este coordonatorul contractului de sponsorizare/donație.

5.6. Coordonatorul contractului de sponsorizare/donație din partea beneficiarului răspunde de derularea contractului, conform clauzelor înscrise în respectivul contract și cu respectarea legislației în vigoare cu privire la sponsorizare/donație.

5.7. În contabilitatea beneficiarului, sponsorizarea/donația este înregistrată conform legilor în vigoare respective.

5.8. Dacă în contractul de sponsorizare/donație nu sunt prevăzute destinația bunurilor materiale sau mijloacelor financiare, termenele de realizare și alte elemente, coordonatorul contractului de sponsorizare/donație, respectiv Consiliul de Administrație al universității va decide asupra bunurilor sau mijloacelor financiare respective .

5.9. Fondurile bănești primite sub formă de donații și sponsorizări de către Universitatea "Vasile Alecsandri,, din Bacau, indiferent de modalitatea de finanțare, se varsă direct la bugetul din care acestea se finanțează.

5.10. Universitatea Vasile Alecsandri din Bacau are obligația de a solicita persoanelor fizice sau juridice de la care primesc fonduri bănești în lei, reprezentând donații și/sau sponsorizări, virarea sumelor respective la bugetele din care acestea sunt finanțate, în următorul cont de venituri bugetare, deschis la Trezoreria Bacau.

5.11. Donațiile și sponsorizările primite în valută de către Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacau se încasează în contul deschis la Banca Comercială Română.

5.12. Pe măsura necesităților de finanțare a cheltuielilor în lei sau la alte termene stabilite prin contract, dar nu mai târziu de finele anului bugetar, Universitatea "Vasile Alecsandri din Bacau" are obligația de a dispune băncii, virarea echivalentului în lei al sumelor în valută încasate sub forma donațiilor și sponsorizărilor în contul deschis la Trezorerie.

5.13. Dobânda aferentă disponibilităților din donații și sponsorizări păstrate în conturile deschise la bancă, precum și dobânda aferentă disponibilităților din donații și sponsorizări păstrate în conturi deschise la Trezorerie de către Universitatea "Vasile Alecsandri,, din Bacău se utilizează pe destinațiile stabilite de transmitători sau se restituie acestora, după caz, în funcție de clauzele prevăzute în actele de donație/sponsorizare.

5.14. Donațiile și sponsorizările primite în valută, din care urmează să se efectueze, potrivit reglementărilor în vigoare, plăți în valută pe teritoriul României sau în exterior, pot fi încasate și utilizate în/din contul de valută deschis la bancă, fără virarea în contul deschis la Trezorerie a echivalentului în lei al acestor sume.

5.15. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacau are obligația de a solicita ordonatorului de credite ierarhic superior (Ministerul Educației Naționale) majorarea bugetului de venituri și cheltuieli, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la virarea sumelor în lei sau a echivalentului în lei al sumelor în valută primite în conturile de venituri bugetare sau de disponibilități, după caz, prezentând acestora următoarele documente justificative:

a) copia actului de donație sau de sponsorizare;

	INSTRUCȚIUNE		Cod document I-DGA-11	
	UTILIZAREA SPONSORIZĂRILOR ȘI DONAȚIILOR ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII "VASILE ALECSANDRI" DIN BACĂU		Pag./Total pag.	4/5
			Data	27 10 2014
			Ediție/Revizie	1/ 0 1 2 3 4 5

b) copia ordinului de plată, prin care sumele în lei sau echivalentul în lei al sumelor în valută reprezentând donații/sponsorizări din care se efectuează plăți în lei au fost virate în conturile corespunzătoare deschise la Trezorerie;

c) copia extrasului contului de venituri bugetare sau de disponibilități deschis la Trezorerie, în care au fost înregistrate donațiile/sponsorizările primite, după caz.

5.16. Pentru donațiile și/sau sponsorizările în valută Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are obligația de a solicita ordonatorului de credite ierarhic superior (MECS) introducerea modificărilor corespunzătoare în bugetele de venituri și cheltuieli, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestora, prezentând în acest scop *Situația donațiilor și sponsorizărilor primite în valută* din care se efectuează plăți în valută, la care se anexează copia documentului de plată prin care donațiile/sponsorizările au fost încasate în contul de valută deschis la bancă, împreună cu copia extrasului de cont.

5.17. În limita donațiilor și sponsorizărilor primite, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău poate dispune plăți numai pentru destinațiile aprobate de transmitător din conturile de cheltuieli prin care se gestionează bugetul respective.

5.18. Sumele rămase neutilizate din donațiile și/sau sponsorizările care, potrivit actelor de donație/sponsorizare, trebuie restituite transmitătorilor se restituie de către Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău din contul de venituri bugetare sau de disponibilități, după caz, în care acestea au fost virate.

5.19. Eventualele sume rămase neutilizate din donațiile și/sau sponsorizările primite și utilizate în valută, care, potrivit actelor de donație/sponsorizare, trebuie restituite transmitătorilor se restituie din conturile de valută deschise la bănci.

5.20. Creditele bugetare rămase disponibile ca urmare a donațiilor și/sau sponsorizărilor restituite transmitătorilor nu pot fi utilizate pentru alte destinații și se anulează de drept la finele anului bugetar.

5.21. Pentru utilizarea în anul următor a donațiilor și sponsorizărilor cu care au fost majorate în cursul anului bugetele de venituri și cheltuieli ale Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, în limita cărora nu au fost dispuse plăți, se va proceda astfel:

- Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău își transferă sumele reprezentând donații/sponsorizări rămase disponibile din contul corespunzător de cheltuieli bugetare sau de disponibilități, după caz, deschise la Trezoreria Statului, în contul 50.07 "Disponibil din donații și sponsorizări rămase neutilizate la finele anului". La ordinul de plată pentru Trezoreria Statului (OPHT) prin care se face transferul donațiilor/sponsorizărilor în contul 50.07 "Disponibil din donații și sponsorizări rămase neutilizate la finele anului", deschis la Trezoreria Statului, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău va anexa Contul de execuție a donațiilor/sponsorizărilor primite și utilizate în anul xxxx. Soldul donațiilor și/sau sponsorizărilor rămase neutilizate la finele anului trebuie să coincidă cu suma care se transferă la finele anului în contul 50.07 "Disponibil din donații și sponsorizări rămase neutilizate la finele anului".

- Dacă Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău înregistrează la finele anului bugetar donații/sponsorizări rămase neutilizate, acordate de transmitători diferiți prin acte de donație/sponsorizare distincte, va transfera în contul 50.07 "Disponibil din donații și sponsorizări rămase neutilizate la finele anului" sumele

	INSTRUCȚIUNE		Cod document I-DGA-11	
	UTILIZAREA SPONSORIZĂRILOR ȘI DONAȚIILOR ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII "VASILE ALECSANDRI" DIN BACĂU		Pag./Total pag.	5/5
			Data	27 10 2014
			Ediție/Revizie	1/ 0 1 2 3 4 5

rămase disponibile, pe bază de ordine de plată pentru Trezoreria Statului (OPHT), la care vor fi anexate conturi de execuție a donațiilor/sponsorizărilor primite și utilizate, întocmite distinct pentru fiecare donator sau sponsor.

- Utilizarea în anul următor a donațiilor/sponsorizărilor rămase neutilizate la finele anului bugetar se efectuează din contul 50.07 "Disponibil din donații și sponsorizări rămase neutilizate la finele anului", pe destinațiile stabilite de transmitător și la subdiviziunile de cheltuieli bugetare înscrise la nr. crt. 3 "Soldul donațiilor și/sau sponsorizărilor rămase neutilizate la finele anului", întocmită la transferarea soldului.

- Donațiile și/sau sponsorizările în valută rămase neutilizate la finele anului bugetar în conturile în valută deschise la bancă, se utilizează în anul următor din același cont, pe destinațiile stabilite de transmitător. Donațiile și/sau sponsorizările primite în cursul lunii decembrie, cu care nu mai poate fi majorat bugetul de venituri și cheltuieli și în consecință nu mai pot fi utilizate în cursul anului bugetar, vor fi încasate de către Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău în contul 50.05 "Sume de mandat și în depozit" deschis la Trezorerie sau în contul de valută deschis la bancă, după caz, urmând ca virarea sumelor respective în contul de venituri bugetare corespunzător sau de disponibilități, după caz, precum și majorarea creditelor bugetare în bugetul Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, în scopul efectuării de cheltuieli, să se realizeze în primele 10 zile ale anului bugetar următor.